**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL**

**Coordinación General Jurídica del Hospital Civil de Guadalajara**

El Hospital Civil de Guadalajara con domicilio en Coronel Calderón 777, colonia El Retiro, Código Postal 44280, es la autoridad responsable del tratamiento de los datos personales que se recaben en la Coordinación General Jurídica del Hospital Civil de Guadalajara, al respecto le informa lo siguiente:

**Fundamento legal para el tratamiento de datos personales:**

La Coordinación General Jurídica, trata los datos personales de conformidad con lo dispuesto en los artículos 6, apartado A, fracción II y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; así como en los artículos 4 y 9, fracciones II, V, y VI de la Constitución Política del Estado de Jalisco, la Ley General de Salud, Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Prestación de Servicios y Atención Médica, Ley de Salud del Estado de Jalisco, Reglamento de la Ley Estatal de Salud en Materia de Salubridad local, Ley del Organismo Público Descentralizado Hospital Civil de Guadalajara; Reglamento de la Ley del Organismo Público Descentralizado Hospital Civil de Guadalajara; la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, artículo 24 fracción V; la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**Datos personales que se recaban:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre  | Carta poder |
| Identificación INE/IFECredencial expedida por el OPD HCG | Domicilio  |
| Teléfono | Estudios académicos |
| Cargo  | Cuentas bancarias |
| Fotografía | Percepciones  |
| Sueldo  | Patrimonio |
| Cédula profesional | Expedientes clínicos y/o copias certificadas |
| Estado de salud  | Cargo  |
| Incapacidades  | Cédula profesional |
| Número de expediente clínico  | Sueldo  |
| Firma  | Correo electrónico |
| Acta de nacimiento  | Actas constitutivas de sociedades |
| Acta de defunción  | Poderes notariales |
| Pólizas de seguro (Responsabilidad Civil, Responsabilidad Patrimonial, Seguro Vida, Seguro Gastos Médicos Mayores)(según sea el caso) | Actas de asamblea |
| Nombre del Representante Legal | CURP |
| Datos patrimoniales | RFC |
| Expediente clínico | Cédula de identificación fiscal  |
| Acta de matrimonio | Título y cédula profesional  |

Los datos personales anteriormente referidos se recaban de la siguiente forma:

* Personalmente, en el desahogo de las audiencias
* Mediante oficios
* Formatos o escritos
* Correo electrónico
* Vía telefónica
* Constancias

**Finalidades del tratamiento:**

Los datos personales que se recaban serán tratados para:

* Para la tramitación de procedimientos de carácter laboral
* Seguimiento de demandas y quejas ante diversas instituciones
* Registro de la documentación que ingresa a la Coordinación General Jurídica
* Llevar el control, manejo interno y registro del seguimiento de las consultas y asesorías legales que se tramitan en el Departamento de Convenios y Contratos
* Registro y seguimiento de firmas de los contratos para su formalización
* Control y seguimiento a denuncias presentadas
* Dar respuesta a la información que nos requieren diversas autoridades
* Para la búsqueda de personas con reporte de desaparición que hubiesen recibido o se encuentren recibiendo atención médica
* Registro y control interno de los asuntos relativos a normatividad, transparencia, tramites sanitarios y asesorías diversas que se tramitan en el Departamento de Normatividad
* Integración y resguardo de expedientes

**Transferencias de datos personales:**

La Coordinación General Jurídica del Hospital Civil de Guadalajara lleva a cabo la transferencias dedatos personales atendiendo los requerimientos de información de autoridad competente que se encuentren debidamente fundados y motivados, por lo que no será requerido su consentimiento para realizar las mismas, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 75, fracción III, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco.

**Ejercicio de derechos de Acceso, Rectificación; Cancelación y Oposición, (Derechos ARCO)**

Puede hacer valer el ejercicio de sus Derechos ARCO, directamente ante la Unidad de Transparencia de este Organismo Público Descentralizado Hospital Civil de Guadalajara, ubicada en Coronel Calderón 777 en la colonia El Retiro, Código Postal 44280, en Guadalajara, Jalisco, mediante escrito libre, vía telefónica, formatos establecidos para ello, Plataforma Nacional de Transparencia <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>,o al correo electrónico transparencia@hcg.gob.mx.

**Consulta del aviso de privacidad integral:**

Usted puede consultar el presente aviso de privacidad integral de manera física en la Coordinación General de Mejora Regulatoria y Transparencia y a través del sitio Web https://portal.hcg.gob.mx/hcg/

**Cambios al aviso de privacidad.**

El presente aviso puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales, sin embargo, se harán de su conocimiento a través del sitio web https://portal.hcg.gob.mx/hcg/AvisoPrivacidad

Coordinación General de Mejora Regulatoria y Transparencia.
Coronel Calderón #777, Col El Retiro. Guadalajara Jal.

Correo electrónico: transparencia@hcg.gob.mx

Tel. (33) 39 42 4420 y 39 42 4400 ext. 41135.